

Jastrowie, dnia 22 lutego 2019 r.

**UWAGA! OŚRODEK KULTURY W JASTROWIU
NIE JEST PŁATNIKIEM VAT**

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej podczas imprezy - VIII ARENA
FESTIWAL „1. DZIEŃ WOLNOŚCI” 2019 W JASTROWIU w dniach
09-11 sierpnia 2019 roku, tereny piknikowe przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu**

Do niższego postępowania **nie stosuje się** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z jej **art. 4 pkt 8**.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Jastrowiu,
ul. Poznańska 50, 64-915 Jastrowie
Tel/fax. 67 266 22 94
NIP 7651029474
REGON 570005740

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie pełnej obsługi gastronomicznej w dniach 09-11 sierpnia 2019 roku, tereny piknikowe przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu

1. W zakres obsługi wchodzi:

- przygotowanie i sprzedaż potraw z grilla, kotła, dań typu fast food, itp.;
- sprzedaż lodów, gofrów, popcornu, prażynek itp.;
- dystrybucja piwa (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia w Urzędzie Gminy i Miasta Jastrowie) w kubkach plastikowych o pojemności nie mniejszej niż 0,4 litra, nie mniej niż 2 punkty wydawania (łącznie min. 10 rollbarów);
- sprzedaż napojów bezalkoholowych, kawy, herbaty itp.;
- prowadzenie drobnego handlu: sprzedaż zabawek, pamiątek, gadżetów itp.;

2. Na dystrybucję produktów wymienionych w punkcie 1 wyłoniony Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wyłączność.

3. Wyłączość nie obejmuje stoisk typowo militarnych, na których sprzedawane są ubrania oraz gadzety militarne, pamiątki oraz stoisk związanych ze sprzedażą wydawnictw historycznych.
4. Oferent zobowiązany jest dołączyć do mniejszej oferty listę proponowanych punktów handlowych, oraz menu z przybliżonymi cenami za proponowane potrawy i piwo.
5. Oferent zobowiązany jest do:
 - zapewnienia minimum 900 miejsc siedzących zabezpieczonych przed słońcem lub deszczem halami namiotowymi, pawilonami lub parasolami, dla uczestników imprezy
 - wygrodzenia i właściwego oznakowania terenu ogrodu piwnego oraz jego ochronę niezależną od ochrony imprezy masowej;
 - utrzymania porządku i czystości w obrębie działania usługi gastronomicznej poprzez zainstalowanie odpowiedniej ilości koszy (na odpadki i naczynia jednorazowe), oraz właściwe ich utrzymanie poprzez systematyczne opróżnianie lub wymianę; zapewni osoby sprzątające teren ogrodu w trakcie imprezy i po jej zakończeniu;
 - zapewnienia doprowadzenia energii elektrycznej do rollbarów i innych urządzeń ogrodu piwnego i stoisk handlowych Oferenta (od Zamawiającego max. 18 kW- podłączenie odbywać się będzie pod nadzorem elektryka imprezy) - pozostałe zapotrzebowanie na energię elektryczną z własnych agregatów Oferenta.
 - zapewnienia 100 posiłków bonowanych: np. kielbasa, kaszanka, karczek (po ok.100 g przygotowane na grillu), pieczywo (bułka lub chleb), musztarda, keczup, napój 0,5 l. i ich wydanie w dniu 09,10,11 sierpnia 2019 r.;
 - wyżywienia dla artystów występujących podczas Pikniku zgodnie z ich wymogami, lista cateringowa w załączniku nr 4;
 - zapewnienia bezpiecznego, zgodnego z atestami i wymogami BHP wesołego miasteczka z bogatym wyborem urządzeń dla uczestników w różnym przedziale wiekowym: dorośli, młodzież, dzieci. Podczas imprezy oprócz wesołego miasteczka Zamawiający przewiduje własne animacje i programy artystyczne dla dzieci, w tym kino objazdowe - program ramowy imprezy do wglądu u Zamawiającego.
6. Dokładny sposób wykonania ww. obowiązków przedstawiciel Wykonawcy uzgadniać będzie z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Od Oferenta wymaga się przygotowanie i zapewnienie na terenach objętych imprezą (w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym) estetycznych punktów gastronomii. Punkty muszą być przygotowane z uwzględnieniem wszystkich wymogów i zasad obowiązujących w tym zakresie - można dołączyć dokumentację fotograficzną proponowanych stoisk.



III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykonał w okresie 2 lat co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze o wartości 15.000 zł brutto/każda.
2. Złoży ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
3. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Wykona przedmiot zamówienia w terminie tj. w dniach 09-11 sierpnia 2019 r.
5. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury/rachunku bez VAT
6. Przyjmie zlecenie przedmiotowego zamówienia w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą (załącznik nr 5).
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i zaproszony do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy Zamawiający zaproponuje zawarcie umowy kolejnemu Wykonawcy, który zaproponował kolejną najkorzystniejszą ofertę.

IV. OPIS SPOSOBU I KRYTERIA OCENIANIA OFERT

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1)

2. Oferta powinna:

- a) być oparzona pieczęcią firmową,
- b) posiadać datę sporządzenia,
- c) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- d) być sporządzona w języku polskim,
- e) zawierać wszystkie wymagane załączniki.

3. Do oferty obowiązkowo należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
- 2) Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze – minimum 2 (załącznik nr 3).

- 3) Polisę ubezpieczeniową o odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (kserokopię do potwierdzenia za zgodnością z oryginałem w siedzibie organizatora w przypadku wyboru oferenta).
- 4) Aktualną decyzję o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Ośrodka Kultury w Jastrowiu, ul. Poznańska 50 do dnia **07 marca 2019** do godz. 12.00 (decyduje data wpływu oferty do Ośrodka) w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją :

**„Oferta na przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej podczas imprezy -
VIII ARENA FESTIWAL „1. DZIEŃ WOLNOŚCI” 2019 W JASTROWIU**

2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmieniać lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wzywać do uzupełnienia ofert.
3. Brak uzupełnienia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego skutkować może odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert odbędzie się 07 marca 2019 r. o godz. 12.05 w Ośrodku Kultury w Jastrowiu.
5. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VI. PROCEDURA

Kryteria oceny ofert – najwyższa cena, nie mniej niż **25 000,00 zł**.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.okjastrowie.pl. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana otrzyma również informację telefoniczną, bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu.
2. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.



VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Janusz Marchel – tel. 609758777
67 266 22 94, email: w.marchel@okjaastrowie.pl
2. Niniejsze zapytanie zostało opublikowane na stronie internetowej www.okjastrowie.pl oraz na stronie BIP Ośrodka Kultury

p.o. dyrektor Ośrodka Kultury w Jastrowiu
Janusz Marchel

p.o. Dyrektor
Ośrodka Kultury w Jastrowiu
Janusz Marchel

Komplet dokumentów oferty:

1. Formularz oferty
2. Formularz oświadczenia Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze
4. Lista cateringowa zespołów
5. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Propozycja menu wraz z podanymi cenami
7. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. Informacja RODO

Załącznik Nr 1
do zapytania ofertowego z dnia 22 lutego 2019 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:
OŚRODEK KULTURY W JASTROWIU
64-915 Jastrowie
ul. Poznańska 50

FORMULARZ OFERTY
odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące przyznanie wyłączności obsługi
gastronomicznej podczas imprezy
- VIII ARENA FESTIWAL „1. DZIEŃ WOLNOŚCI” 2019
W JASTROWIU
oferuję/my wykonanie przedmiotowego zadania:

I. Dane Oferenta:

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu/faksu:

Internet: http://

e-mail:@.....

REGON; NIP

1. Oferowana kwota w zł za udzielenie wyłączności za przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej zł brutto.

(słownie:)

2. Deklaruję/my ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie przez Ośrodek Kultury w Jastrowiu, 64-915 Jastrowie, ul. Poznańska 50 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2014 r., poz.1182 z późn. zm.).



II. Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, dokonałem/liśmy wizji lokalnej terenu,
- zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy do ich treści zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia,
- gwarantuję/emy niezmiennosc ceny oferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia do
- w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

III. ZAMÓWIENIE ZOSTANIE WYKONANE (we właściwym polu wstawić x):

BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW

PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

Jeżeli tak, proszę określić część zamówienia, która zostanie powierzona do realizacji danemu podwykonawcy.

1.
2.
3.
4.
5.

IV. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

-
-
-
-
-
-

V. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia mi/nam zamówienia jest:

Imię i Nazwisko:

Nr telefonu:

e-mail:

fax:

..... dn.

.....
*podpisy osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*



.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę na:

przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej podczas imprezy
- VIII ARENA FESTIWAL „1. DZIEŃ WOLNOŚCI” 2019 W JASTROWIU

oświadczam/y że:

- posiadam/y uprawnienia do wykonania zamówienia,
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie
- dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

....., dn.

.....
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik Nr 3
do zapytania ofertowego z dnia 22 lutego 2019 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG O PODOBNYM CHARAKTERZE

Lp.	Nazwa usługi	Rok realizacji usługi	Odbiorca usługi (nazwa, adres, telefon)
1.			
2.			
3.			
4.			

....., dn.

.....
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy



RIDER GASTRONOMICZNY GWIAZD

1. Rider gastronomiczny zespołu 2 MAGIC

(dla 4 osób)

- napoje chłodzące
- posiłek na 1 godzinę przed koncertem i godzinę po koncercie

Management Zespołu: Marcin Charmaciński tel. 692 406 871

2. Rider gastronomiczny zespołu MEJK

(dla 8 osób)

- gorąca kawa, herbata, soki warzywne, cytryna
- woda mineralna gazowana w małych butelkach 0,3-0,5 L– min.8 szt.
- woda mineralna niegazowana w małych butelkach 0,3-0,5 L– min. 8 szt.
- zapewnienie dla zespołu i osób towarzyszących w dniu koncertu przekąsek i posiłku (tj. obiad)

Management Zespołu : Mariusz Brodzik tel. 692 140 886

3. Rider gastronomiczny zespołu POWER PLAY

(dla 6 osób)

- woda mineralna gazowana – 6 szt.
- woda mineralna niegazowana – 6 szt.
- poczęstunek
- gorąca kawa, herbata
- ciepły posiłek,
- soki,
- przekąski

Management Zespołu:

4. Rider gastronomiczny zespołu CENTRALA 57

(dla 5 osób)

- 6 litrów napojów chłodzących (soków naturalnych, wody mineralnej niegazowanej, 2 litry coca- coli),
- kawa i herbata,
- cukier, słodzik , mleko
- kanapki dla 5 osób,
- ciepły posiłek

Management Zespołu: Paweł Tur tel. 697 627 674



**5. Rider gastronomiczny zespołu 4 SZMERY
(dla 8 osób)**

- napoje, woda mineralna gazowana i niegazowana
- soki
- herbata i kawa
- cukier, mleko
- ciepły mięsny posiłek

Management Zespołu: Robert Mastalerz tel. 500 394 173



Klauzula zgody i klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury w Jastrowiu z siedzibą w Jastrowiu, ul. Poznańska 50, 64-915 Jastrowie;
- Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
- listownie na adres: Ośrodek Kultury w Jastrowiu, ul. Poznańska 50, 64-915 Jastrowie,
- przez e-mail: sekretariat@okjastrowie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji łączącej nas umowy oraz wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., to jest między innymi w celach:
 - związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania umowy oraz przez okres według jednolitego wykazu akt Ośrodka Kultury w Jastrowiu, w celu prowadzenia archiwizacji;
- Państwa dane osobowe przechowywane będą przez czas:
 - trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu,
 - wykonywania obowiązków prawnych,
 - w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, przechowywać dane,
 - w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku,
 - ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń i wierzytelności.
- Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej;
- Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

.....

