

Jastrowie, dnia 27 czerwca 2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej podczas imprezy -  
XI ARENA FESTIWAL W JASTROWIU w dniach  
04-06 sierpnia 2023 roku, tereny piknikowe przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu**

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Jastrowiu,  
ul. Poznańska 50, 64-915 Jastrowie  
Tel/fax. 67 266 22 94  
NIP 7651029474  
REGON 570005740

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie pełnej obsługi gastronomicznej w dniach 04-06 sierpnia 2023 roku, tereny piknikowe przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu

1. W zakres obsługi wchodzi:

- przygotowanie i sprzedaż potraw z grilla, kotła, dań typu fast food, itp.;
- sprzedaż lodów, gofrów, popcornu, prażynek itp.;
- dystrybucja piwa (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia w Urzędzie Gminy i Miasta Jastrowie) w kubkach plastikowych o pojemności nie mniejszej niż 0,4 litra, nie mniej niż 2 punkty wydawania (łącznie min. 10 rollbarów);
- sprzedaż napojów bezalkoholowych, kawy, herbaty itp.;
- prowadzenie drobnego handlu: sprzedaż zabawek, pamiątek, gadżetów itp.;

2. Na dystrybucję produktów wymienionych w punkcie 1 wyłoniony Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wyłączność.

3. Oferent zobowiązany jest dołączyć do niniejszej oferty listę proponowanych punktów handlowych, oraz menu z przybliżonymi cenami za proponowane potrawy i piwo (Załącznik nr 6).



4. Oferent zobowiązany jest do:

- zapewnienia minimum 900 miejsc siedzących zabezpieczonych przed słońcem lub deszczem halami namiotowymi, pawilonami lub parasolami, dla uczestników imprezy
- wygradzenia i właściwego oznakowania terenu ogrodu piwnego oraz jego ochronę niezależną od ochrony imprezy;
- utrzymania porządku i czystości w obrębie działania usługi gastronomicznej poprzez zainstalowanie odpowiedniej ilości koszy (na odpadki i naczynia jednorazowe), oraz właściwe ich utrzymanie poprzez systematyczne opróżnianie lub wymianę; zapewni osoby sprzątające teren ogrodu w trakcie imprezy i po jej zakończeniu;
- zapewnienia doprowadzenia energii elektrycznej do części gastronomiczno-handlowej: rollbarów i innych urządzeń ogrodu piwnego i stoisk handlowych Oferenta (od Zamawiającego max. 18 kW- podłączenie odbywać się będzie pod nadzorem elektryka imprezy) - pozostałe zapotrzebowanie na energię elektryczną z własnych agregatów Oferenta.
- zapewnienia łącznie ok 200 posiłków bonowanych: np. kiełbasa, kaszanka, karczek (po ok.100 g przygotowane na grillu), pieczywo (bułka lub chleb), musztarda, keczup, napój 0,5 l. i ich wydanie w dniach 04, 05, 06 sierpnia 2023 r.;
- wyżywienia dla techniki estradowej zespołów i artystów występujących podczas Festiwalu zgodnie z ich wymogami, lista cateringowa w załączniku nr 4 dla zespołów: **Enej, KOMBII, Nadmiar, True Colours Band, Rat Kru;** w tym kompleksowe przygotowanie garderoby łącznie z infrastrukturą dla zespołów i osób związanych z obsługą techniki estradowej zespołów **Enej i KOMBII;**
- zapewnienia bezpiecznego, zgodnego z atestami i wymogami BHP wesołego miasteczka i strefy dmuchańców z bogatym wyborem urządzeń dla uczestników w różnym przedziale wiekowym: dorośli, młodzież, dzieci. Podczas imprezy oprócz wesołego miasteczka i strefy dmuchańców Zamawiający przewiduje własne animacje i programy artystyczne dla dzieci - program ramowy imprezy do wglądu u Zamawiającego.  
**Zabezpieczenie w energię elektryczną wyłącznie po stronie Oferenta.**  
**Lokalizacja poszczególnych stref w tym wesołego miasteczka oraz strefy dmuchańców wg planu sytuacyjnego Zamawiającego.**  
**Strefy wesołego miasteczka i dmuchańców zlokalizowane w odległych od siebie miejscach.**

6. Dokładny sposób wykonania ww. obowiązków przedstawiciel Wykonawcy uzgadniać będzie z przedstawicielem Zamawiającego.

7. Od Oferenta wymaga się przygotowanie i zapewnienie na terenach objętych imprezą (w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym) estetycznych punktów gastronomii. Punkty muszą być przygotowane z uwzględnieniem wszystkich wymogów i zasad obowiązujących w tym zakresie - można dołączyć dokumentację fotograficzną proponowanych stoisk.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

#### **Ofertę może złożyć Wykonawca, który:**

1. Wykonał w okresie 5 lat co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze o wartości 15.000 zł brutto/każda.
2. Złoży ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
3. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Wykona przedmiot zamówienia w terminie tj. w dniach 04-06 sierpnia 2023 r.
5. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT
6. Przyjmie zlecenie przedmiotowego zamówienia w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i zaproszony do zawarcia umowy w terminie, miejscu i formie wskazanej przez Zamawiającego. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy Zamawiający zaproponuje zawarcie umowy kolejnemu Wykonawcy, który zaproponował kolejną najkorzystniejszą ofertę.

### IV. OPIS SPOSOBU I KRYTERIA OCENIANIA OFERT

#### **1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1)**

#### **2. Oferta powinna:**

- a) być oparzona pieczętą firmową,
- b) posiadać datę sporządzenia,
- c) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- d) być sporządzona w języku polskim,
- e) zawierać wszystkie wymagane załączniki.

#### **3. Do oferty obowiązkowo należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
- 2) Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze – minimum 2 (załącznik nr 3).

- 3) Polisę ubezpieczeniową o odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (kserokopię do potwierdzenia za zgodnością z oryginałem w siedzibie organizatora w przypadku wyboru oferenta) (*załącznik nr 5*).
- 4) Aktualną decyzję o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej. (*załącznik nr 7*).

## V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zaszyfrowana Oferta powinna być przesłana w postaci elektronicznej na adres [sekretariat@okjastrowie.pl](mailto:sekretariat@okjastrowie.pl) lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub kuriera do Ośrodka Kultury w Jastrowiu, ul. Poznańska 50 do dnia **4 lipca 2023 r. do godz. 12.00** (decyduje data wpływu oferty do Ośrodka) w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją :

## OFERTA NA PRZYZNANIE WYŁĄCZNOŚCI OBSŁUGI GASTRONOMICZNEJ PODCZAS IMPREZY - XI ARENA FESTIWAL W JASTROWIU 2023 R.

**Kod dostępu do odszyfrowania złożonej oferty należy podać do dnia 4 lipca 2023 r. do godziny 12.15 w sposób następujący:** za pomocą e-mail na adres [sekretariat@okjastrowie.pl](mailto:sekretariat@okjastrowie.pl).

2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmieniać lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wzywać do uzupełnienia ofert.
3. Brak uzupełnienia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego skutkować może odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **4 lipca 2023 r. o godz. 12.25** w Ośrodku Kultury w Jastrowiu.
5. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

## VI. PROCEDURA

Kryteria oceny ofert – najwyższa cena, nie mniej niż **60 000,00 zł netto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych netto)**

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.okjastrowie.pl](http://www.okjastrowie.pl). Podmiot, którego oferta zostanie wybrana otrzyma również informację telefoniczną, bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu.
2. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Karolina Frączek – tel. 67 266 22 94, 782928323  
email: dyrektor@okjastrowie.pl

2. Niniejsze zapytanie zostało opublikowane na stronie internetowej [www.okjastrowie.pl](http://www.okjastrowie.pl)

Karolina Frączek  
Dyrektor Ośrodka Kultury w Jastrowiu

**OŚRODEK KULTURY**  
ul. Poznańska 50  
64-915 Jastrowie  
NIP 765-10-29-474  
tel/fax: 67 266 22 94

DYREKTOR  
OŚRODKA KULTURY w JASTROWIU  
Karolina Frączek

Komplet dokumentów oferty:

1. Formularz oferty
2. Formularz oświadczenia Wnioskodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze
4. Lista cateringowa zespołów
5. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Propozycja menu wraz z podanymi cenami
7. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. Klauzula RODO

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**OŚRODEK KULTURY W JASTROWIU**  
**64-915 Jastrowie**  
**ul. Poznańska 50**

**FORMULARZ OFERTY**  
odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące przyznania wyłączności obsługi  
gastronomicznej podczas imprezy - XI ARENA FESTIWAL  
W JASTROWIU w dniach 04-06 sierpnia 2023 roku, tereny piknikowe  
przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu  
oferuję/my wykonanie przedmiotowego zadania:

**I. Dane Oferenta:**

Nazwa: .....  
Adres: .....  
Nr telefonu/faksu: .....  
Internet: http:// .....  
e-mail: .....@.....  
REGON .....; NIP .....

1. Oferowana kwota w zł za udzielenie wyłączności za przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej ..... zł brutto.

(słownie: .....)

2. Deklaruję/my ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie przez Ośrodek Kultury w Jastrowiu, 64-915 Jastrowie, ul. Poznańska 50 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2014 r., poz.1182 z późn. zm.).*

**II. Oświadczam/y, że:**

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, dokonałem/liśmy wizji lokalnej terenu,
- zdobyłem/liśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia,
- gwarantuję/emy niezmiennosc ceny oferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia do .....



- w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do podpisania umowy w formie, miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego
- zapoznałem/liśmy się z Klauzulą RODO

**III. ZAMÓWIENIE ZOSTANIE WYKONANE (we właściwym polu wstawić x):**

BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW

PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

Jeżeli tak, proszę określić część zamówienia, która zostanie powierzona do realizacji danemu podwykonawcy.

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**IV. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**V. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia mi/nam zamówienia jest:**

Imię i Nazwisko: .....

Nr telefonu: .....

e-mail: .....

fax: .....

..... dn. ....

.....  
*podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę na:

**przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej podczas imprezy  
- XI ARENA FESTIWAL W JASTROWIU w dniach 04-06 sierpnia 2023 roku,  
tereny piknikowe przy ul. Wojska Polskiego w Jastrowiu**

oświadczam/y że:

- posiadam/y uprawnienia do wykonania zamówienia,
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie
- dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

....., dn. ....

.....  
*podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*





**Załącznik Nr 3**  
do zapytania ofertowego z dnia 27czerwca 2023 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG O PODOBNYM CHARAKTERZE**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa usługi</b>	<b>Rok realizacji usługi</b>	<b>Odbiorca usługi (nazwa, adres, telefon)</b>
1.			
2.			
3.			
4.			

....., dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy



## RIDER GASTRONOMICZNY GWIAZD

### **1. Rider gastronomiczny zespołu ENEJ (dla 15 osób)**

#### **INFRASTRUKTURA GARDEROBY:**

- 1 duży namiot, szczelny bez otworów, nieprześwitujący, samodzielny, **posiadający podłogę!**,
- naczynia szklane, filiżanki, szklanki, sztućce, talerze, serwetki, ręczniki papierowe,
- wentylator, gdy ciepło, grzejnik, gdy zimno

#### **ZESPÓŁ i TECHNIKA ESTRADOWA:**

- na czas popołudniowej próby prosimy, aby w garderobie była woda, kawa, herbata, mleko, cytryna, cukier dla ekipy technicznej
- wyposażenie garderoby dla zespołu na 45 minut przed samym koncertem tj.:

#### **1 GARDEROBA**

- 20 butelek wody niegazowanej w butelkach 0,5l
- 10 butelek wody gazowanej w butelkach 0,5l
- 2 l. soki owocowe,(pomarańczowy, itp)
- 5 litrów Coca-Cola, 1 litr Coca-Cola Zero
- 2-red bul
- kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna
- 5 talerze kanapek (14 os),połowa kanapek z razowym pieczywem- przygotowane przez firmę cateringową
- pokrojone pomidory, ogórki zwykłe i kiszzone, papryka
- mile widziane dodatkowo przekąski kolacyjne lub regionalne specjalności, liczymy na Państwa kreatywność i gościnność.
- snack( paluszki, orzeszki)
- świeże owoce - banany, winogrona, jabłka, pomarańcze, mandarynki, ananas (pokrojony)
- ewentualnie słodki deser, ciasto itp.
- 5 małych, białych, bawełnianych ręczników
- kostki lodu
- płyn do dezynfekcji rąk

#### **UWAGI OGÓLNE:**

- część z nas to wegetarianie/weganie (3os.) zatem poproszę to wziąć pod uwagę w przypadku przygotowywania garderoby
- możliwe dodatkowe zamówienia
- godziny przygotowania garderoby zostaną ustalone w trybie bieżącym

*Management Zespołu: manager zespołu Enej **Łukasz Kojrys tel.609-125-838** ;  
road manager Enej **Łukasz Bornus tel. 609-441-744***

## **2. Rider gastronomiczny zespołu KOMBII (dla 15 osób)**

### **INFRASTRUKTURA GARDERÓB:**

- 2 osobne pomieszczenia- namioty mogące spełniać funkcję garderoby **z podłogą!** (na 1 godzinę przed występem Artysty) jedna dla 5 osób oraz (na 30 min przed montażem i próbą) namiot dla 10 osób).
- oba pomieszczenia muszą być czyste, suche, zamykane i przestronne,
- naczynia szklane, filiżanki, szklanki, sztućce, talerze, serwetki, ręczniki papierowe 2 rolki,
- wentylator, gdy ciepło, grzejnik, gdy zimno

### **ZESPÓŁ i TECHNIKA ESTRADOWA:**

#### **2 GARDEROBY-** wyposażenie w każdej:

- Woda mineralna niegazowana – 20 butelek 0,5 litra,
- Gorąca kawa i herbata, Soki owocowe – 3 litry, 3 l soku pomidorowego Tymbark, Isostar - 4 szt
- 2l Coca Cola, 2l Sprite, lód do napojów,
- Kubeczki jednorazowe, szklanki, filiżanki, talerzyki
- Cukier, śmietanka do kawy, łyżeczki lub mieszadełka,
- Świeże owoce, sałatki, kanapki (tylko ciemne pieczywo), półmisek wędlin „chudych”, półmisek warzyw sezonowych, półmisek serów

#### **UWAGI OGÓLNE:**

- godziny przygotowania garderoby zostaną ustalone w trybie bieżącym
- możliwe dodatkowe zamówienia

*Management Zespołu : Małgorzata Nędza – project manager +48 605 200 701*

## **3. Rider gastronomiczny zespołu NADMIAR (dla 5 osób)**

### **ZESPÓŁ I TECHNIKA ESTRADOWA:**

- ciepły posiłek oraz napoje np. soki, herbata, kawa, woda, mleko, cukier

#### **UWAGI OGÓLNE:**

- godziny przygotowania garderoby zostaną ustalone w trybie bieżącym
- możliwe dodatkowe zamówienia

*Management Zespołu: Sławek Szpot tel. 602 106 998*

## **4. Rider gastronomiczny zespołu TRUE COLOURS BAND (dla 8 osób)**

### **ZESPÓŁ I TECHNIKA ESTRADOWA:**

- po próbie oraz podczas trwania imprezy ciepły posiłek, przekąski, owoce, napoje: kawa, herbata, woda, soki, mleko, cukier

#### **UWAGI OGÓLNE:**

- godziny przygotowania garderoby zostaną ustalone w trybie bieżącym
- możliwe dodatkowe zamówienia

*Management Zespołu: Paweł Jaworski tel. 603 33 23 89*

## **5. Rider gastronomiczny zespołu RAT KRU (dla osób)**

### **ZESPÓŁ I TECHNIKA ESTRADOWA:**

- ciepły posiłek oraz napoje np. soki, herbata, kawa, woda, mleko, cukier

### **UWAGI OGÓLNE:**

- godziny przygotowania garderoby zostaną ustalone w trybie bieżącym
- możliwe dodatkowe zamówienia

*Management Zespołu: Maciej Madejski tel. 537 355 137*



# REJESTR KLAUZUL INFORMACYJNYCH [RKI-01]

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

zapytanie ofertowe

Utw.: admin 2023-06-15 16:09:51

Mod.: admin 2023-06-15 16:21:28

RKI # 5

## ADMINISTRATOR DANYCH

Nazwa administratora Ośrodek Kultury w Jastrowiu  
Imię i nazwisko Karolina Frączak  
Dane kontaktowe Ul. Poznańska 50, 64-915 Jastrowie  
Dane przedstawiciela  
Dane inspektora IOD Beata Lewandowska - Weiser iodo@iodopila.pl  
Więcej administratorów

## WSPÓŁADMINISTRATOR DANYCH

## CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Czynności przetwarzania Realizacja umów cywilno - prawnych  
Cel przetwarzania Realizacja zadań wynikających z zawarcia umowy  
Kategorie danych zwykłe  
Postawa prawna przetw. [PWU] [art. 6 ust. 1 lit. b RODO] Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.  
Źr. pozyskania danych własne  
Źr. pochodzenia danych od osoby  
Termin usun. danych osobowych  
Podstawa ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach  
Zbiory Umowy cywilno - prawne

## PRAWA I KONSEKWENCJE

### Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Wobec prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20, art. 21 RODO

### Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem realizacji celów, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania zadań oraz obowiązków prawnych ciążyących na administratorze.

## ODBIORCY DANYCH

Opis Dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom; naszym partnerom, czyli firmom, z którymi współpracujemy. Do danych mogą też mieć dostęp podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz środkach masowego przekazu.  
Kat. odbiorców osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane.

## PRZEKAZANIE DANYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO / ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Opis Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Przekazanie do państwa trzeciego / org. międzynarod. NIE

Nazwa państwa trzeciego lub org. międzynarod.

## ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.